



# Tilsynsrapport Randers Kommune

Omsorgsområdet

Område Vest - Distrikt Borupvænget

Kommunal leverandør af personlig pleje og praktisk hjælp

Tilsyn i hjemmeplejen

November 2023



# Forord

Dette er afrapporteringen af et uanmeldt tilsyn, som BDO har foretaget.

Rapporten er opbygget således, at læseren på de første sider præsenteres for en række faktuelle oplysninger om tilsynsbesøget (herunder deltagere og tidspunkt) samt om den konkrete leverandør.

Anden del af rapporten indeholder de data, som tilsynet har indsamlet ved hhv. interviews og observationer og de individuelle undersøgelser. For hvert tema foretager de tilsynsførende en vurdering ud fra de indsamlede data og øvrige indtryk. Se vurderingsskala.

Tilsynets form, indhold, metode og afvikling er afstemt med kommunen.

På bagsiden findes information om BDO.

Med venlig hilsen



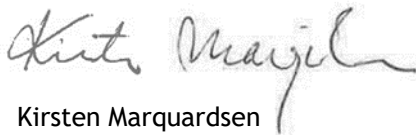
Birgitte Hoberg Sloth

*Partner*

Mobil: 28 10 56 80

Mail: bsq@bdo.dk

**Partneransvarlig**



Kirsten Marquardsen

*Senior Manager*

Mobil: 41 89 04 36

Mail: kmq@bdo.dk

**Projektansvarlig**

*Tilsynet er altid udtryk  
for et øjebliksbillede og  
skal derfor vurderes ud  
fra dette.*

# 1. Oplysninger om leverandøren

## Tabel med oplysninger om leverandøren og tilsynet

Navn og adresse: Distrikt Borupvænget, Gl. Hobrovej 136, 8920 Randers NV

Leder: Lene Hartvig Nielsen

Antal besøgte borgere: Fire

Dato for tilsynsbesøg: Den 16. november 2023, kl. 08.15 - 14.30

Tilsynsresultatet baserer sig på følgende datagrundlag:

Interview med:

- Leder
- Fire borgere
- Tre medarbejdere
- To pårørende

Tilsynet blev afsluttet med en kort tilbagemelding til leder og distriktssygeplejersken om tilsynsforløbet.

Tilsynsførende:

Senior Manager Helle C. Nielsen, sygeplejerske, cand.cur.

## 1.1 Aktuelle vilkår

Tilsynet indledes og planlægges sammen med leder, som har været leder for medarbejdergruppen i en årrække. Medarbejderne beskrives som engagerede ift. levering af kerneopgaven.

Det ledelsesmæssige fokus har været rettet mod rekruttering af nye medarbejdere i takt med, at borgerantallet hos leverandøren er steget siden foråret. Aktuelt betjener leverandøren 280 borgere, og flere nye ruter er oprettede for dag, aften og i weekender. Øget borgerantal og medarbejderansættelser har til tider medvirket til travlhed, og det har trukket store veksler på medarbejdergruppen, bl.a. ift. introduktion af nye kollegaer. Medarbejderne roses samtidig af leder for deres måde at håndtere travlheden og udfordringerne på, idet leder oplever, at medarbejderne har kunnet navigere i travlheden og samtidigt har bevaret overblikket, og leder oplever igen en stabil medarbejdergruppe, som understøtter sammenhæng i borgeropgaverne.

Dog har dokumentationsområdet konstant haft leders bevågenhed, og distriktssygeplejersken arbejder kontinuerligt og målrettet med at understøtte medarbejderne med sparring og oplæring. Derudover har leverandørens to disponenter haft en stor opgave i at disponere de mange besøg, hvilket leder erkender aktuelt kan påvirke kontinuiteten ved levering af kerneopgaven. Leder oplyser desuden om et løbende fokus på fagligheden, og leder nævner bl.a., at der er udviklet Action Cards til medarbejderne ift. håndtering af UVI.

Sygefraværet er faldende, og det ligger, ifølge leder, under middel. Aktuelt har leverandøren ingen langtidssygemeldinger eller vakante stillinger. Tre medarbejdere arbejder dog på nedsat tid, primært grundet fysiske skavanker.

## 1.2 Opfølgning

Leder oplyser om arbejdet med anbefalingerne fra sidste års tilsyn. Efter sidste rapport sendte leder materiale ud til alle medarbejderne vedrørende GDPR-reglerne, ligesom der blev drøftet vigtigheden af, at medarbejderne var introducerede til opgaverne før borgerbesøgene.

## 1.3 Tilsynets bemærkninger og anbefalinger

Tilsynet giver anledning til følgende bemærkninger og anbefalinger i forhold til leverandørens fremadrettede udvikling:

### 1.3.1 Bemærkninger

Tilsynet har ingen bemærkninger.

### 1.3.2 Anbefalinger

1. Tilsynet anbefaler medarbejderne at opdatere handleanvisninger med fyldestgørende beskrivelser af borgernes aktuelle pleje- og omsorgsydelser, herunder opdatering af forflytningsbeskrivelser.
2. Tilsynet anbefaler, at medarbejderne i alle tilfælde udfolder feltet Borgers hverdag, jf. kommunens retningslinjer, samt tilknytter observationsnotater til relevante tilstande.
3. Tilsynet anbefaler, at distriktssygeplejersken i samarbejde med social- og sundhedsassistenter og hjemmesygeplejen sikrer fyldestgørende handleanvisninger i relation til uddelegerede SUL-ydelser.
4. Tilsynet anbefaler leder og disponenter en øget opmærksomhed på, at planlægningen i højere grad understøtter kontinuiteten hos borgerne, samt at leder sikrer, at medarbejderne er klædt på til opgaverne forud for borgerbesøgene.
5. Tilsynet anbefaler leder en øget opmærksomhed på at sikre, at samtlige medarbejdere udviser en professionel adfærd, herunder at medarbejderne præsenterer sig med navn ved borgerbesøg.

## 2. Kommunalt tilsyn

### 2.1 Overordnet vurdering

BDO har på vegne af Randers Kommune foretaget et uanmeldt tilsyn hos kommunal leverandør af hjemmepleje, Område Vest, Distrikt Borupvænget. BDO er kommet frem til følgende vurdering på baggrund af analysen af det datamateriale, som er indsamlet gennem interviews, observationer og skriftligt materiale.

Det er tilsynets samlede vurdering, at leverandøren er en velfungerende organisation med engagerede medarbejdere og ledelse, der har fokus på, at pleje, omsorg og praktisk hjælp tilrettelægges og leveres i tæt samarbejde med borgerne. En tilvækst af borgere, og en deraf nødvendig udvidelse af medarbejdergruppen, påvirker dog aktuelt kontinuiteten i kerneopgaven.

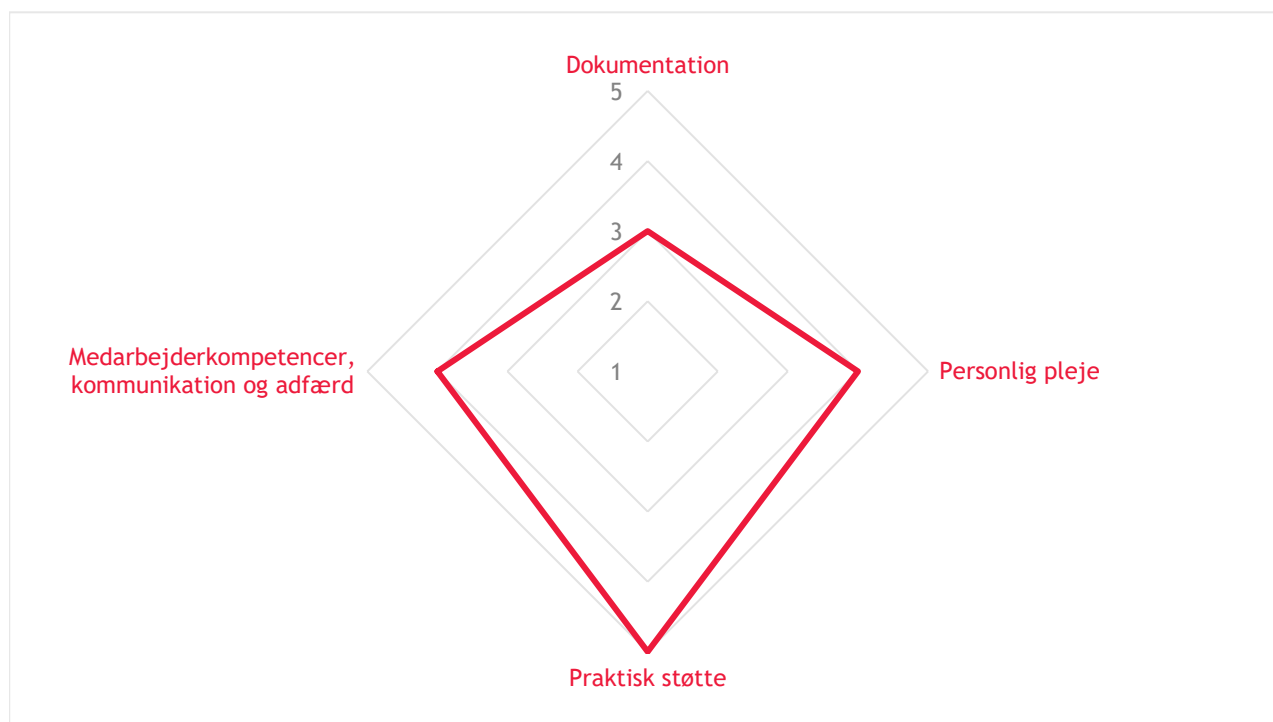
Tilsynet vurderer, at leverandøren lever op til Randers Kommunes kvalitetsstandarder og vedtagne service-niveau på området. Pleje, omsorg og praktisk hjælp leveres med en god faglig kvalitet, og medarbejderne kan på relevant vis redegøre for, hvordan det vedligeholdende og rehabiliterende sigte integreres i hverdagens samarbejde med borgerne. Tilsynet har afdækket mangler på dokumentationsområdet, hvorfor dokumentationen fortsat udgør et udviklingsområde. Et borgerudsagn har desuden givet anledning til en anbefaling relateret til medarbejdernes omgangsform.

Tilsynet har i alt givet anledning til fem anbefalinger inden for temaet *Dokumentation, Pleje og støtte* samt *Medarbejderkompetencer, kommunikation og adfærd*, og tilsynet vurderer, at det vil kræve en ledelsesmæssig indsats at udbedre manglerne.

### 2.2 Score

For hvert overordnet tema, der undersøges i tilsynet, opnår tilbuddet en score fra 1-5, hvor 5 er den bedste. Således fremgår det af nedenstående figur, i hvor høj grad tilbuddet opfylder indikatorerne for hvert tema. (Temaer, som ikke er relevante for det pågældende tilbud, tæller ikke med i den samlede vurdering).

Figurens størrelse er et udtryk for kvaliteten målt på de valgte temaer og indikatorer. Jo større figur, jo højere kvalitet.



## 2.3 Vurdering i forhold til temaer

### 2.3.1 Dokumentation

Score: 3

**Vurdering:**

Tilsynet vurderer, at leverandøren i middel grad lever op til indikatorerne.

Medarbejderne beskriver, hvordan de arbejder med dokumentationen, så den understøtter kvaliteten i daglig praksis. Medarbejderne oplyser om en klar rolle- og ansvarsfordeling, hvor kontaktpersoner ajourfører servicelovsydelser, mens helbredstilstande og handleanvisninger ligger inden for social- og sundhedsassistenternes og distriktssygeplejerskens ansvarsområde. I praksis foregår løbende indbyrdes kollegial sidemandsoplæring.

Dokumentationen er gennemgået med distriktssygeplejersken for fire borgere.

Dokumentationen fremstår delvist opdateret og fyldestgørende beskrevet. Borgernes behov for pleje, omsorg og praktisk støtte er i handleanvisninger beskrevet handlingsvejledende, og der tages udgangspunkt i borgerens helhedssituation og ressourcer. Dog savnes der hos en borger opdatering af hjælpen til bad og personlig pleje samt beskrivelse af restriktioner og forflytning i forbindelse med et aktuelt brud. En forflytningsbeskrivelse kunne udfoldes yderligere ift., at hjælpen varierer, alt efter borgerens dagsform. Borgers hverdag er udarbejdet efter kommunens retningslinjer hos to borgere, mens der hos en tredje borger mangler beskrivelse af punktet mestring, og hos fjerde borger mangler der opdatering af helbredsoplysninger samt punkterne mestring og motivation. Funktionsevnetilstande ses ajourførte, svarende til borgernes aktuelle funktionsniveau. Afvigelser og ændringer i borgernes tilstande er retvisende og tidstro dokumenteret, dog bemærker tilsynet, at en del observationsnotater i alle fire tilfælde ikke er relaterede til en tilstand. Hos en borger mangler der desuden oprettelse af en handleanvisning i relation til uddelegerede sygeplejeydelse, ligesom to øvrige handleanvisninger hos samme borger vedrørende blodsukker- og vægtmåling mangler relevante og fyldestgørende beskrivelser ift. indsatsen.

Dokumentationen er beskrevet i et fagligt og anerkendende sprog.

### 2.3.2 Personlig pleje

Score: 4

**Vurdering:**

Tilsynet vurderer, at leverandøren i høj grad lever op til indikatorerne.

Borgerne modtager relevante pleje- og omsorgsydelser, som svarer til deres behov. Borgerne udtrykker meget stor tilfredshed med hjælpen, når den leveres af faste medarbejdere, mens to borgere bemærker, at afløsere og vikarer ikke altid har kendskab til opgaverne og udførelsen af hjælpen, hvilket opleves trættende. Samtlige borgere tilkendegiver oplevelsen af, at der i periode kommer mange forskellige medarbejdere, hvilket ifølge to borgere særligt gør sig gældende i aftentimerne, hvor der kommer flere afløsere og vikarer.

Leverandøren arbejder med faglige tilgange og metoder, der sikrer, at borgerne får den nødvendige pleje og omsorg, fx via kontaktpersonordning og et grundrul i kørelisterne, som dog ændres ved sygdom eller ved hensyn til særligt komplekse borgerforløb. Medarbejderne oplyser, at de ikke har borgere i SEL 83a forløb, men at distriktsterapeuterne kan bevilge en midlertidig støtte til borgere med rehabiliteringspotentiale. Medarbejderne mødes hver morgen til gennemgang af kørelisterne, faglig sparring og orientering i dokumentationen. Social- og sundhedsassistenterne triagerer borgerne løbende ud fra forværringsnotater og medarbejdernes tilbagemeldinger. Opfølgning på

faglige indsatser sikres via oprettelse af opgaver, ekstra tilsyn eller kontakt med borgernes læge. Distriktssygeplejersken benyttes i den forbindelse flittigt til sparring om indsatserne. DTR-møder afholdes en gang ugentligt i hvert team, hvor distriktsterapeuterne er tovholdere, og borgernes kontaktperson har forinden afholdt målsamtale med borger. Hjemmesygeplejen deltager på de fleste DTR-møder.

Medarbejderne redegør desuden for det tværfaglige samarbejde med relevante samarbejdspartnere, såsom demenskonsulent og træningsteam, og at der indkaldes til ad hoc møder i borgerforløb, som kalder på et tværfagligt blik og en helhedsorienteret indsats. Pårørende eller borgernes læge er desuden tætte samarbejdspartnere, og medarbejderne deltager fx også på statusmøder med lægen, hvis borgerne ønsker det.

Medarbejderne kan redegøre for, hvordan de arbejder rehabiliterende i hverdagen, og at de har fokus på at inddrage borgerens ressourcer, fx i den daglige pleje og ved forflytninger. Distriktsterapeuterne understøtter desuden den vedligeholdende indsats ved at bevilge og rekvirere rette hjælpemidler til borgerne, ligesom de deltager i plejen af borgere, som fx kommer hjem efter indlæggelse eller har et funktionstab mhp., at afklare den videre pleje, herunder forflytninger og behov for hjælpemidler.

Medarbejderne har relevant fokus på sundhedsfremmende og forebyggende tiltag, bl.a. i form af at understøtte borgernes ernæringsindsats via skærmopkald, ligesom medarbejderne har stor opmærksomhed på hygiejne, bl.a. for at forebygge UVI.

Tilsynet observerer på besøgene, at borgerne er soignerede, svarende til egne ønsker og vaner.

### 2.3.3 Praktisk støtte

**Score: 5**

**Vurdering:**

Tilsynet vurderer, at leverandøren i meget høj grad lever op til indikatorerne.

Borgerne modtager hjælp til rengøring, anretning af mad og oprydning. Borgerne oplyser, at medarbejderne kommer som aftalt, og at borgerne er tilfredse med kvaliteten af den praktiske hjælp.

Den praktiske hjælp leveres efter en god faglig standard, og den har sammenhæng til de visiterede ydelser. Medarbejderne har fokus på at inddrage borgerens ressourcer i det omfang, borgerne formår, ligesom hjælpen ydes i samarbejde med borgerne og tilgodeser borgernes ønsker.

Medarbejderne kan fortælle om særlige indsatser vedr. hygiejniske risikofaktorer hos borgerne, fx anvendes der forklæder, jf. instrukser. Derudover redegør medarbejderne for generel opmærksomhed på hygiejne i form af hyppig afspritning af hænderne samt anvendelse af handsker. En medarbejder fortæller desuden om brug af mundbind ved forkølelseslignende symptomer mhp. at forebygge evt. smitte, da medarbejderen er bevidst om sin færden i mange hjem, heriblandt hos borgere, der er mere eller mindre sårbare.

Tilsynet observerer i de besøgte borgers hjem en hygiejnemæssig tilfredsstillende standard, herunder borgernes hjælpemidler.

### 2.3.4 Medarbejderkompetencer, kommunikation og adfærd

Score: 4

#### Vurdering:

Tilsynet vurderer, at leverandøren i høj grad lever op til indikatorerne.

Borgerne oplever en generelt god og anerkendende omgangstone og adfærd fra medarbejdere. Dog tilkendegiver en borger utilfredshed med, at afløsere og vikarer fra eksternt vikarbureau, primært i aftenvagten, ikke altid præsenterer sig med navn ved ankomst, hvilket borgeren har bedt om, og som står anført i borgerens journal. Ifølge borgeren medvirker det til utryghed, særligt om aftenen og specielt nu, hvor den mørke tid nærmer sig. Udsagnet er drøftet med leder, som vil følge op. To pårørende oplever, at medarbejderne er respektfulde, når de færdes i deres og ægtefællens hjem.

Medarbejderne kan redegøre for, hvad de lægger vægt på i kommunikationen med borgerne, bl.a. en individuel tilpasset tilgang til den enkelte borger med afsæt i den indbyrdes relation og situation. Medarbejderne reflekterer over vigtigheden af at se mennesket før opgaven, samt at være nysgerrige og vise interesse for borgerne. Relationsdannelse beskrives som centralt af medarbejderne, idet den kan medvirke til, at medarbejderne hurtig kan afkode borgernes stemning og dagform og tilpasse omgangsformen derefter. Generelt er medarbejderne opmærksomme på at udvise respekt, og de er bevidste om, at de er gæster i hjemmet. Derudover har medarbejderne fokus på at overholde tavshedspligten, idet borgerne til tider spørger ind til naboerne på vejen, som også modtager hjælp fra leverandøren.

Både leder og medarbejdere har opmærksomhed på at foregribe forråelse, bl.a. ved løbende faglige drøftelser i komplekse borgerforløb, hvor socialpædagogiske handleplaner ofte udarbejdes. Derudover har medarbejderne et indbyrdes fokus på omgangstonen og omtalen af borgerne, og de har tillid til at drøfte evt. brud med hinanden eller med leder, såfremt det skulle forekomme.

Leder vurderer, at medarbejderne har relevante faglige kompetencer til opgaverne. Flere nye medarbejdere kalder dog, ifølge leder, fortsat på et stort fokus ift. at understøtte og udvikle medarbejdernes kompetencer. Aktuelt afholdes der gruppemøder hver 14. dag, hvor der er forløbende undervisningsseancer i relevante praksisære emner, mens møder med borgergennemgang afvikles ad hoc, og ofte med relevante samarbejdspartnere, som fx demenskonsulent. "Splass-møder", som er faglige møder for social- og sundhedsassistenter, hjemmesygeplejen og distriktssygeplejersken, er genoptaget efter pandemien, og leverandørens nøglepersoner og distriktssygeplejersker understøtter med løbende sparring og undervisning inden for forskellige områder, herunder dokumentation og UTH-arbejdet. Distriktssygeplejersken er desuden tovholder på medarbejdernes oplæring og kompetenceudvikling med afsæt i kompetenceudviklingskemaer. Leder oplyser, at kurser er udbudt, og at det primært har været social- og sundhedsassistenter, der har deltaget på kurser vedrørende diabetes og sårpleje.

Introduktion af nyansatte sker via følgedage og ud fra et fast introduktionsprogram, hvor både praktiske informationer, oplæring i delegerede ydelser og medicin håndtering foregår med efterfølgende opfølgning.

Medarbejderne føler sig fagligt rustede til opgaverne, og de har gode muligheder for tværfaglig sparring og vidensdeling i daglig praksis og via de faglige mødefora. Gruppemøderne med undervisning af nøglepersoner, elever og distriktssygeplejerske har fx omhandlet forflytning/lejring, viden om forskellige smerteplastre samt fiksering af kateter, ligesom medarbejderne oplyser om afvikling af ad hoc møder med hjemmesygeplejen eller medarbejdere i træningsteamet i konkrete borgerforløb.

Medarbejderne fremhæver desuden en generel åbenhed og mulighed for oplæring i delegerede ydelser, eksempelvis inhalationsmedicin, øjendråber eller stomipleje, ligesom en medarbejder, der netop har været til MUS-samtale, er imødekommet ift. sit ønske om kursus. Flere medarbejdere oplyser derudover om deres deltagelse i sår-, diabetes- og palliationsundervisning, mens distriktsterapeuten løbende holdes orienteret om hjælpemidler via samarbejdet med Hjælpemiddeldepotet.



Leverandørens tre demensnøglepersoner afvikler kvartalsmøder med demenskoordinator, hvor kontaktpersoner fx inddrages og modtager vejledning og sparring i relation til borgere med kognitiv svækkelse. I den forbindelse nævnes det, at leverandøren, ved meget komplekse borgerforløb, etablerer faste teams, som klædes på til overgaverne hos den konkrete borger.

Trivslen er, ifølge medarbejderne, god, men den øgede tilstrømning af nye kolleger mærkes både ift. de mange introduktionsforløb og ved opmærksomhed på, at nye kollegaer inkluderes i de to teams, som gruppen er inddelt i.

### 2.3.5 Årets tema

#### Velfærds- teknologi

Ingen Score

Leder beskriver en stor opmærksomhed ift. at benytte velfærdsteknologi i det omfang, det er muligt, og at gruppen har stor forståelse for brugen af teknologiske løsninger, som giver mening i forløbene. I sidste uge overgik leverandøren til den nye skærmløsning "Vitacom", som, ifølge leder, er nemmere at benytte, idet "Vitacom" og Nexus systemet kan forbindes. Derudover oplyser leder, at ca. 10 borgere har medicinrobotter, hvilket er en succes, og at implementering af robotterne er affødt af et tidligere projekt. Ifølge leder er medarbejderne generelt gode til at vurdere, om borgerne vil have gavn af velfærdsteknologi, og om det er meningsfuldt. Leder oplyser desuden, at kommunens nye enhed for velfærdsteknologi også kommer med relevante forslag inden for området, men pt. har de stort fokus på at understøtte implementeringen af "Vitacom".

Medarbejderne kan redegøre for forskellige former for velfærdsteknologi, som benyttes i borgernes hjem, bl.a. vend-let og loftlift. Medarbejderne oplyser desuden om anvendelsen af "Vitacom" hos borgerne, hvor skærmopkaldene bl.a. bruges til at hjælpe borgerne til medicin- og ernæringsindtag samt til tryghedsopkald. Medicinrobotten Evondus fungerer, ifølge medarbejderne, godt hos de borgere, som har robotterne, hvor medarbejderne hver 14. dag har borgerbesøg mhp. opfyldning af ny medicin. Medarbejderne er opsøgende på teknologier, som kan understøtte plejen og borgernes selvstændighed, og de oplyser, at hjemmesygeplejen pt. har et projekt vedrørende "øjendrypningsbriller", som skulle medvirke til, at flere borgere selv vil kunne dryppe deres øjne.

## 2.4 Vurderingsskema

I tilsynene i Randers Kommune anvender BDO følgende bedømmelsesskala:

Vurdering	Vurderingsgrundlag
Score: 5	<p>Indikatorerne er i meget høj grad opfyldt</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Der er ingen eller få mindre væsentlige mangler i opfyldelsen</li> <li>• Indikatorerne er opfyldt i forhold til alle borgere med ingen eller få mindre væsentlige mangler</li> <li>• Tilsynet har ingen anbefalinger</li> <li>• Der kan forekomme enkelte udviklingspunkter, som drøftes ved tilbagemeldingen og noteres som bemærkning i rapporten.</li> </ul>

Vurdering	Vurderingsgrundlag
Score: 4	<p><b>Indikatorerne er i høj grad opfyldt</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Der er få mangler i opfyldelsen, som vil kunne afhjælpes ved en mindre indsats</li><li>• Indikatorerne er opfyldt i forhold til størstedelen af borgerne</li><li>• Størstedelen af indikatorerne i temaet er opfyldt</li><li>• Tilsynet har en eller flere anbefalinger.</li></ul>
Score: 3	<p><b>Indikatorerne er i middel grad opfyldt</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Der er en del mangler i opfyldelsen, som vil kunne afhjælpes ved en målrettet indsats</li><li>• Indikatorerne er opfyldt i forhold til en del af borgerne</li><li>• En del elementer i indikatorerne i temaet er opfyldt</li><li>• Tilsynet har en eller flere anbefalinger.</li></ul>
Score: 2	<p><b>Indikatorerne er i lav grad opfyldt</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Der er flere og/eller væsentlige mangler i opfyldelsen med betydning for borgernes sikkerhed eller autonomi, som vil kræve en betydelig og målrettet indsats for at kunne afhjælpes</li><li>• Indikatorerne er opfyldt i forhold til få af borgerne</li><li>• Få elementer i indikatorerne er opfyldt</li><li>• Tilsynet har en eller flere anbefalinger.</li></ul> <p>Det samlede tilsynsresultat kan følges op af kontakt til forvaltningen.</p>
Score: 1	<p><b>Indikatorerne er i meget lav grad opfyldt</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Omfattende mangler i opfyldelsen, som vil kræve en radikal indsats for at afhjælpes</li><li>• Indikatorer i temaet er opfyldt for få eller ingen af borgerne</li><li>• Der er fare for borgernes sikkerhed og autonomi i en sådan grad, at det er nødvendigt omgående at gribe ind</li><li>• Tilsynet har en eller flere anbefalinger.</li></ul> <p>Det samlede tilsynsresultat følges altid op af kontakt til forvaltningen.</p>

## Om BDO

BDO er en privat leverandør af rådgivning til de danske kommuner.

BDO gennemfører i dag tilsyn på såvel ældreområdet som på det sociale område i en lang række kommuner over hele landet. På ældreområdet omfatter tilsynene plejehjem, hjemmepleje samt trænings- og rehabiliteringscentre. På det sociale område omfatter tilsynene både handicap- og psykiatriområdet, herunder aktivitets- og samværstilbud, beskæftigelsestilbud og alkoholbehandling.

BDO's rådgivningsafdeling løser ud over tilsynsopgaver en lang række forskelligartede rådgivningsopgaver inden for alle sektorer i den kommunale virksomhed. BDO's rådgivningsafdeling beskæftiger i dag godt 90 konsulenter med kompetencer, der dækker bredt både i forhold til de kommunale sektorområder og tværgående kompetencer, som fx økonomi, ledelse, evaluering m.m.

